

Referat
Bestyrelsesmøde i Grundejerforeningen Jegum Ferieland,
Tid: torsdag d. 23.04.26, kl. 18.00
Sted: Blomstervangen 1, 6840 Oksbøl

Deltagere:		Bent Jespersen BJ Michael Langendorff ML Gert Agerskov GT Dorthe Kristiansen DK Jonna Thuesen JT Maj Britt Hansen MH	
Fraværende / afbud		Michael Langendorff	
Møde nr.		04-2026	
Kommende bestyrelsesmøder.		14. maj ændret til 12/5 – 2026 Generalforsamling: 23. maj 2026 Næste møde herefter er 28. maj 2026	
Referent		Dorthe Kristiansen	
Pkt.	Emne	Aktion af	
0	Godkendelse af referat	Godkendelse af referat fra sidste møde: Det indstilles til bestyrelsen at referatet godkendes, idet referatet allerede er godkendt af flertallet og derved lagt ud på hjemmeside m.m. Aftale om ny mødedato, i stedet den 14. maj 2026 - kunne torsdag den 7. maj evt. være en mulighed! Referat: Referat godkendt. Ny møde dato 12/5 2026 i stedet for 14/5 2026.	JT
	Orientering *	Reparation af trådhegn i markområdet: Hegnet omkring kreaturmarken, ser ud til at være i orden. Bent har talt med kreaturholder, og han går selv hegnet efter, inden han lukker kreaturerne ud. Emil har jf. kontrakt, ryddet med buskrydderen rundt under tråden. Gederne: Der orienteres omkring gedernes ankomst, indhegning, skiltning og fodring m.m. Referat: Skilt med gedesponsor, DK får lavet et og BJ hænger det op. Orientering omkring Vandmiljøplan: Bestyrelsen har tidligere fået tilsendt udkast af vandmiljøplanen der er udarbejdet af Fuldendt. Referat: BJ: Fuldendt har ikke mulighed for at deltage på generalforsamlingen i år. Referat fra dialogmøde med sommerhusgrundejerforeninger vedr. vandhåndtering (Udsendt den 14.04. til bestyrelsen). Bent deltog ved mødet. “Front of House “ et arrangement i Visit Vesterhavet’s regi – afholdt den 23. marts. Dorthe og Jonna deltog. LAG: Magnus Schou har oplyst, at han gerne vil repræsentere Jegum Ferieland ved LAG Generalforsamlingen den 21.04. Referat: JT: Vi er glade for at MS kunne deltage og afventer referat af mødet.	BJ BJ/MH BJ/DK BJ JT JT

		<p>Generalforsamling i Destination Vesterhavet den 21.04: Dorthe og Jonna deltager.</p> <p>Referat: JT: Vi har fået nogle gode kontakter i foreningen, som vi kan bruge i vores arbejde med synliggørelse af Jegum ferieland.</p> <p>Dialogmøde mellem sommerhusgrundejerforeningerne og Udvalget for Plan- og Teknik i 2025. Mødet afholdes onsdag den 13. maj kl. 16 - 18, på Bytoften 2, 6800 Varde.</p> <p>Referat: JT: Bent og evt. Jonna deltager i mødet.</p> <p>Hjertestarter m.m. Danske Regioner har offentliggjort, at de overtager driften af Hjertestarter-Netværket og Hjerteløberordningen fra 1. januar 2028.</p>	<p>JT</p> <p>BJ/JT</p> <p>JT</p>
1	Beslutningspunkter	<p>Generalforsamling:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Endelig dagsorden færdiggøres - Udsendelsesdato for dagsorden aftales. - Gennemgang liste praktiske ting: <p>Forslag til "Pause" på generalforsamling m.m.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Smagning på lokal øl og ost". DK har nogle forespørgsler ude. - Lotteri – DK skaffer gevinster fra Oksbøl by og laver en folder til grundejere, over byens butikker og håndværkere mm. - Grundejere får udleveret en seddel ved ankomst. - Alle afleverer en seddel med der navn, tlf. og e-mail og deltager i lodtrækningen om gevinster. <p>Referat: Endelig dagsorden udsendes den 30/4 2026 – dette er rettidigt jf. vores vedtægter 3 ugers frist.</p> <p>JT: Indkaldelse udsendes gennem Vores Forening og bliver opslået på facebook. Alt materiale til generalforsamling bliver tilgængelig på vores hjemmeside. JT er tovholder på dette. BJ assisterer med at få de sidste e-mailadresser på plads.</p> <p>BJ: Oplæg fra Fuldmagt vedr. vandhåndteringsplan - der bliver ikke nogen præsentation på generalforsamlingen.</p> <p>DK: Vi har fået nogle gode tilbud fra lokale aktører. Så der bliver en pause på generalforsamling (i forbindelse med stemmeoptælling), hvor der bliver Ost og ølsmagning. Dette blev vedtaget at bestille.</p> <p>Der vil være kaffe og vand – ved starten af mødet. JT: køber kaffe, krus og vand.</p> <p>Lotteri blev vedtaget DK sørger for gevinster og laver en folder.</p> <p>Liste over praktiske ting blev gennemgået.</p> <p>Alle grundejer bliver registreret ved ankomst og får udleveret et nr. og stemmesedler. Fuldmagter sendes ud med dagsorden 30/4 2026</p>	<p>DK/Alle</p> <p>DK</p> <p>DK/JT/MH</p> <p>JT/BJ</p> <p>BJ/JT</p> <p>DK</p> <p>JT</p> <p>DK</p> <p>ALLE</p> <p>DK/JT/MH</p>

		<p>Udstyr til afvikling af mødet. DK sørger for trådløse mikrofoner, skal lejes.</p> <p>Indlæg og spørgsmål på generalforsamling. Her bliver lavet en stolerække med mikrofoner, så alle kan se og høre samt følge med i dialogen på generalforsamling. BJ/DK styrer mikrofoner. MH – laver referat.</p> <p>Vedtægtsændringer klargøres til udsendelse med dagsorden 30/4 2026</p> <p>Referat: Sidste rettelser lavet og klargjort til udsendelse.</p> <p>Hjertestarter skal udskiftes og der skal indkøbes en ny: Vi har modtaget følgende oplysninger fra udbyder: Hjertestarterskab - Nordic K35 metal med varme, ventilation og alarm - er godkendt i DK – Presto Prisen er 5000 kr. ex moms.</p> <p>Referat: Godkendt, DK Bestiller nyt skab.</p> <p>Spuling af dræn: Der anmodes om 40-50.000 kr. af afsatte midler til spuling af dræn m.m.</p> <p>Referat: Godkendt – udgiften er med budgettet 2026.</p> <p>Flytning af jord ved søen: Vi har fået godkendelse til at flytte jord til stien bag søen. Der indhentes overslag på flytning og udlægning af jorden ved entreprenør.</p> <p>Referat: Der skal ikke flyttes jord Vi fjerner smadder ved sti ved sø og vognmand leverer grus og det bliver lagt det ud. BJ sørger for at bestille få bestilt entreprenør og vognmand.</p> <p>Arbejdsdag: Bestyrelsen har aftalt at der skal planlægges en arbejdsdag, samt skal der aftales hvilke områder der skal arbejdes på:</p> <p>Opgaver for dagen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alt træ på legepladsen samt grillhytten skal have olie - Det hvide træ ved caféen skal males - Plankeværk skal repareres og males skal skiftes. <p>Referat: Dato: Lørdag 30/5 2026 Gert sender info til Jonna og det kommer med i på Facebook. Vi håber på stor opbakning fra grundejerne.</p> <p>Volleybanen: Der er indhentet tilbud omkring renovering af banen. Renoveringen vil bestå af opfyldning af 20 m3 sand, flytning pæle (Tidl. Stangtennis) til net, samt nyt net m.m. Renoveringen vil ca. beløbe sig til ca. 5000 kr.</p> <p>Referat:</p>	<p>DK</p> <p>BJ/MH/DK</p> <p>MH</p> <p>DK</p> <p>DK</p> <p>BJ</p> <p>BJ</p> <p>GT/JT</p> <p>BJ</p>
--	--	--	--

		<p>Bevilget – godkendt udgiften – er med i budgettet</p> <p>Petanque baner: Der står nogle plantekasser ved banerne, som kunne trænge til beplantning, samt opsætning af pointtavler og informationsskilt vedr. lån af petanque kugler i cafe m.m. Indkøb af skilt, stolper, plantejord og planter m.m.</p> <p>Referat: Der er igangsat fjernelse af ukrudt. Der skal et skilt op ved banerne om at der kan lånes af kugler mm. i kiosken. Plantekasser foreslås lavet om til bænke. BJ/MH finder en god løsning. Udgift ca. kr. 5.000. godkendt.</p> <p>Skiltning i forbindelse cafe, kiosk og grill: Forpagter har indsendt oplæg til nye skilte ved indkørselsvejene til Jegum Ferieland, samt skilte ved centerbygning, cafeen m.m.</p> <p>Referat Skilte oplæg blev godkendt. Prisoverslag kr. 35.000.</p> <p>Vi undersøger alternative priser og punktet kommer med på næste møde 12/5 2026.</p> <p>Helhedsplan v. Landskabsarkitekt Helene Plet: Der er indsendt materiale ("De fem fokusområder" jan 25 og link til hjemmeside). Der er efterfølgende aftalt et konsulentbesøg med Helene for der foreslår følgende datoer og tider:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Torsdag den 7. maj (Hele dagen) - Fredag den 8. maj kl. 13.00 – 15.00 - Søndag den 9. maj kl. 15.00. <p>Referat: 7/5 besøg kl.15 i Jegum. Bent og Jonna og evt. Gert deltager.</p>	<p>GT/MH</p> <p>BJ/MH</p> <p>GT/JT</p> <p>JT</p> <p>BJ/JT/GT</p>
.2	Økonomi	<p>Økonomiske beslutninger taget af næstformanden siden sidste møde: Der informeres om de eventuelle beslutninger, der er taget.</p> <p>Referat: JT havde ikke noget til dette punkt.</p> <p>Økonomi Balance 23/4 2026 Budget 2026 og 2027 til godkendelse</p> <p>Referat: Balance 23/4 gennemgået og taget til efterretning Budget 2026 - godkendt ny version på hjemmeside Budget 2027 – godkendt - udsendes sammen med matr. Til generalforsamling.</p> <p>Indkøb af ny opvaskemaskine til cafe GT: Der er opstået et akut behov for ny opvaskemaskine. Der har været problemer i et stykke tid.(før ny forpagter). Det kan ikke betale sig af reparerer på den mere.</p> <p>Der er penge på budgettet, så Gert går i gang med indhentning af priser samt kontakt med forpagter. Således der kan komme en ny maskine hurtigst muligt.</p>	<p>ML/JT</p> <p>JT</p> <p>DK</p> <p>GT</p>

3	Debatpunkter	Kort gennemgang vedr. kontrakter der er indgået med følgende leverandør (Vedlagt som bilag til dagsorden): Referat - Dette punkt blev udsat og kommer med på møde 12/5 2026	Alle
4	Meddelelser	Vores Foreningen – status på indbetalinger og på grundejer der ikke har betalt kontingent m.m. Referat: Vi mangler 6 indbetalinger - Bent er på opgaven Faktura fra Vores forening: Vi har modtaget faktura på porto udgifter marts 90 stk. udsendelser af breve. Vi har henvendt os til Vores Forening vedr. faktura og der er meldt retur, at de vil sende en oversigt over udsendte breve. Årsagen kan evt. være fordi, der er sendt nyhedsbreve ud med DAO Referat: Vi har fået svar fra VF og vi kan se det er udsendt nyhedsbreve (pr. post). Bent oplyser at vi mangler ca. 28 e-mailadresser for at være i mål. Det er ikke alle grundejere der ønsker at modtage mails, så vi skal regne med en porto udgift fremover.	JT BJ/JT JT BJ/JT
	Pkt. til næste møde	Aktiviteter Sankt Hans og sommeren 26. Herunder hvilket sponser kan kontaktes m.m. Hjemmesiden – fremvisning af udkast. Skiltning vedr. Kiosk, ccafe og grill m.m.	Alle
7	Nyhedsbrev	Opsamling til Nyhedsbrev.	MH